

Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia umowy

znak sprawy nr: ZSP10/02/2021

Umowa nr zawarta w dniu pomiędzy gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1 35-064 Rzeszów NIP: 8130008613, reprezentowaną przez:
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 10 w Rzeszowie, 35-213 Rzeszów ul. Dębicka 288 – mgr inż. Jolantę Lotz zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,
a

.....
reprezentowanym przez:
.....

zwanym w dalszych postanowieniach **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania numer ZSPnr10/02/2021 w trybie zaproszenia do składania ofert, na podstawie Regulaminu wewnętrznego ZSP Nr 10 w Rzeszowie.

Strony oświadczają, że wyżej wymienione osoby są upoważnione do zawierania umów w imieniu swoich firm i ponoszą odpowiedzialność za realizację niniejszej umowy.

Strony oświadczają, że działają w dobrej wierze i zobowiązują się przestrzegać z należytą starannością ustaleń wynikających z niniejszej umowy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest dostawa sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego; zgodnie z zapytaniem ofertowym – Załącznik nr 1 do Umowy, w zakresie:
 - Komputer stacjonarny – 4 szt.
 - Klawiatura komputerowa – 3 szt.
 - Mysz komputerowa – 3 szt.
 - Notebook – 1 szt.
 - Zestaw głośników – 1 zest.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w terminie do 31.03.2021r.
3. Potwierdzenie odbioru całości bądź części przedmiotu zamówienia następować będzie w postaci pisemnego protokołu odbioru podpisanego przez obie strony umowy, zawierającego co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis dostarczonego przedmiotu umowy, datę dokonania odbioru, oświadczenie Zamawiającego czy dokonuje odbioru bez zastrzeżeń czy też zgłasza zastrzeżenia, podpisanego przez obie Strony umowy.
4. W razie odmowy odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, sporządza się protokół podpisany przez obie strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi podpisania protokołu okoliczność ta zostanie zaznaczona w treści protokołu.
5. Za dzień dostawy przyjmuje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
6. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na koszt Wykonawcy odpowiednio pod adres:

Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 10 w Rzeszowie, ul. Dębicka 288, 35-213 Rzeszów po uprzednim ustaleniu terminu z pracownikiem odpowiedzialnym ze strony Zamawiającego za zamówienie. Wykonawca zapewni personel do wniesienia przedmiotu zamówienia oraz do umieszczenia go w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego pod ww. adresem.

7. W przypadku stwierdzenia braków, wad ukrytych lub uszkodzeń dostarczonych urządzeń zaistniałych bez winy Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do ich wymiany na nowe bez wad niezwłocznie od daty dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

W związku z zawarciem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. realizacji przedmiotu umowy wg zasad określonych w umowie i Opisie przedmiotu zamówienia, na podstawie którego Wykonawca złożył swoją ofertę, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. przekazania Zamawiającemu wraz z przedmiotem dostawy wszystkich płyt instalacyjnych, licencji na oprogramowanie, kart gwarancyjnych,
3. zapewnienia gwarancji i serwisu dostarczonego sprzętu na warunkach opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

W związku z zawarciem niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się:

1. do odbioru przedmiotu zamówienia w czasie i w miejscu określonym zgodnie z § 1 ust. 2 i 3 Umowy.
2. do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy strony ustalają w wysokości:
_____ zł netto (słownie _____) podatek VAT
_____ zł. (słownie _____) _____ zł.
brutto (słownie _____).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany protokół odbioru przedmiotu zamówienia przez obie strony nie zawierający zastrzeżeń, wystawiony w dniu dostawy zgodnie z § 1 ust. 3 umowy.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.

§ 5

Wady i usterki

1. W przypadku wystąpienia usterek lub wad przedmiotu umowy, zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego przed terminem zapłaty, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy zapłaty oraz żądać usunięcia wad lub usterek. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy nie wcześniej niż w terminie 3 (trzech) dni licząc od dnia zakończenia usuwania wad lub usterek i wystawienia protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust 2 poniżej.

2. Fakt usunięcia usterek lub wad musi zostać potwierdzony dodatkowym protokołem odbioru, podpisanym niezwłocznie po usunięciu usterek lub wad, przez obie strony umowy.

§ 6 **Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% ceny brutto sprzętu, którego wada dotyczy (ustalona na podstawie oferty wykonawcy) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.
3. Roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7 **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana zasad i terminów dokonywania odbiorów dostaw, jeśli nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
 - 2) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy.

Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;
 - 3) zmiana terminów płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy;
 - 4) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę;
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji umowy strony będą rozwiązywać na

drodze negocjacji.

5. W razie braku możliwości porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nienormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe
- 2) Oferta Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA